



# Stadt Moringen

Die Stadt Moringen sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für eine **unbefristete Vollzeit** eine/n

## **Leiter\*in der Kämmerei (m/w/d)**

**(mit den Bereichen Finanzmanagement, Kasse und Steuern)**

mit einer Besoldung nach NBesG Besoldungsgruppe A 12.

Zum Finanzmanagement gehören die Aufgabenbereiche Haushalts- und Finanzplanung, Steuerung des Haushaltsvollzugs sowie Finanzcontrolling, Buchhaltung, Beteiligungsmanagement/Verwaltung des städtischen Vermögens-/Zahlungsverkehrs, Liquiditätsplanung, Forderungsmanagement, kommunale Steuern und Abgaben sowie das Friedhofswesen. Die Funktion beinhaltet die Mitarbeiterführung des Teams, das aktuell aus 6 Mitarbeitern\*innen besteht.

### **Die Tätigkeit umfasst folgende Aufgabenschwerpunkte:**

- Aufstellung und Ausführung des Haushalts
- leitende Vorbereitung der mittelfristigen Finanz- und Investitionsplanung
- Beratung im Rahmen des allgemeinen Kostenmanagements
- Erarbeitung von Grundsätzen zur betriebswirtschaftlichen Steuerung
- Ausrichtung der Haushaltspolitik auf die Erfordernisse der Stadt Moringen und deren Entwicklung im Rahmen der leitenden Aufgaben
- Bearbeitung von Grundsatzfragen und Rechtsangelegenheiten in Haushalts-, Finanzausgleichs- und Abgabenfragen
- Analyse von Auswertungsberichten der Kostenrechnung sowie Bearbeitung von Grundsatzfragen der Kosten- und Leistungsrechnung sowie des Controllings
- Durchführung der Gebührenkalkulationen für die öffentlichen Einrichtungen der Stadt
- Abstimmung der steuerrechtlichen Angelegenheiten im Rahmen des Umsatzsteuergesetzes
- Vorlagenerstellung für politische Gremien
- Vertretung fachlicher Belange der Kämmerei in Gremien
- Koordinierung wesentlicher Ziele und Projekte der Verwaltungsleitung, Erarbeitung von Konzepten, Strategien und Handlungsrahmen für die Kämmerei und Koordinierung der grundsätzlichen Umsetzung
- Optimierung der Aufgabenerfüllung, Steuerung, Durchführung eines ämterbezogenen Controllings, Abstimmung und Vorbereiten von rechtlichen Grundsatzentscheidungen der Kämmerei, Vertretung der Kämmerei gegenüber der Verwaltungsleitung
- Erstellung von Handlungsempfehlungen für die Verwaltungsleitung durch Analysen, Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen und Prognosen
- Bewertung von Entwicklungen, Aufzeigung von Fehlentwicklungen, Einleitung von Gegenmaßnahmen, Vorbereitung strategischer Entscheidungen der Verwaltungsleitung.

### **Das wünschen wir uns von Ihnen:**

- Qualifikation für die Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung „Allgemeine Dienste“
- Berufserfahrung in den Bereichen Haushalts- und Finanzplanung, Controlling, Kasse, kommunale Steuern und Abgaben
- Leitungserfahrung in einer Kommunalverwaltung sowie nachweisliche Führungskompetenz bzw. die ausdrückliche Bereitschaft, diese durch Fortbildungen zu erwerben
- ausgeprägte betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- sehr sichere PC-Anwenderkenntnisse in den MS-Office-Programmen, insbesondere Excel und PowerPoint
- Kommunikationsfähigkeit
- Beherrschung von Konflikt- und Problemlösungstechniken.



### **Das können Sie von uns erwarten:**

- einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, erfordert jedoch eine flexible Verteilung und Lage der Arbeitszeit
- monatliche Vergütung nach NBesG Besoldungsgruppe A12
- Unterstützung durch vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jahresurlaub nach Beamtenengesetz
- Bike-Leasing.

Fachbezogene Vorabauskünfte erhalten Sie unter 05554/202-20 (Herr Breithaupt). Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erhalten Sie unter 05554/202-22.

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Bewerben Sie sich über unser Online-Bewerbungsportal:

<https://service.moringen.de/portal/seiten/bewerbung-900000002-30050.html?titel=Bewerbung>

oder senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (lückenloser Lebenslauf, Zeugnisse bzw. Qualifizierungs- und Tätigkeitsnachweise) per E-Mail **bis zum 06.02.2025** an:

[stadt@moringen.de](mailto:stadt@moringen.de)

Schwerbehinderte und Schwerbehinderten gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die eingereichten Unterlagen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet. Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert. Mit der Abgabe der Bewerbung wird das Einverständnis zur Speicherung der personenbezogenen Daten i.S.d. NDSG vorausgesetzt.